**出張計画（保安教育用）**

**※留意事項をご確認のうえ、ご記入下さい。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **採択番号** |  | **研究代表者** |  | **所内連絡者** |  |
| **受講者氏名** | **性別** | **※****若手研究者に○印** | **所　属**(学部等名まで記入下さい) | **職　名**（学生の場合は学年を記入下さい） | **出発地**(所属先市町村名) | **出張期間**(月/日～月/日) | **宿泊所利用期間**(月/日～月/日)利用しない場合は、宿泊先を記入して下さい。*(ホテル利用、実家宿泊等)* | **今回の旅費支給者に○印** | **派遣依頼が必要な場合○印** | **備考** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**＜留意事項＞**1.女性研究者・若手研究者について、文部科学省への参加状況報告のため、性別の記入と若手研究者**（36～39歳は○印**、**35歳以下(学生は除く)は△印)）**のご記入をお願いします。

　　　　　　　2.旅費支給枠は1課題2名です。支給する者2名に○印をつけて下さい。

　　　　　　　　　　なお、航空機利用（原則、関空利用）の場合は、事前にお知らせ下さい。旅費計算に旅程・領収書明細・搭乗券の提出が必要となります。

また、**自家用車による出張は認められません。この場合、旅費を支給できません**ので予めご了承ください。

宿泊費はホテル利用の場合も一律2,000円、実家等の場合、宿泊費は支給できませんのでご了承下さい。